

Niniejszy Regulamin dotyczy zakupu Biletów za pośrednictwem strony <http://kkm.kmplock.eu> i dokonywania płatności za ten zakup z wykorzystaniem płatności elektronicznych. Akceptacja regulaminu jest wymagana w celu dokonania zakupu Biletu przez System Doładowania Karty

Definicje

KM-Płock – Komunikacja Miejska – Płock Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 17, 09-400 Płock,

KKM – Karta Komunikacji Miejskiej - elektroniczna karta będąca nośnikiem biletów elektronicznych,

PSB – Punkt Sprzedaży Biletów KM-Płock Sp. z o.o. mieszczący się przy ul. Przemysłowej 17 oraz przy ul. Jachowicza 42 lok.1 w Płocku.

SDK – System Doładowania Karty - serwis internetowy w ramach witryny <http://kkm.kmplock.eu> umożliwiający zakup biletu z wykorzystaniem płatności elektronicznych,

Doładowanie - zakup elektronicznych biletów przeznaczonych do korzystania z usług przewozowych w pojazdach komunikacji miejskiej w Płocku,

Bilet - bilet uprawniający do płatnego przejazdu środkami lokalnego transportu zbiorowego w mieście Płocku; bilet zakupiony za pośrednictwem Systemu Doładowania Karty, zgodnie z niniejszym regulaminem, jest zapisywany na Karcie Komunikacji Miejskiej,

Regulamin - niniejszy dokument regulujący doładowanie na Kartę Komunikacji Miejskiej,

Klient (Usługobiorca) - osoba fizyczna korzystająca z doładowania w serwisie internetowym SDK,

Umowa - umowa doładowania KKM zawarta pomiędzy Usługobiorcą a KM-Płock wskutek złożenia przez Usługobiorcę zamówienia wybranego Biletu oraz potwierdzenia przez KM-Płock realizacji zlecenia w formie wskazanej w niniejszym Regulaminie,

Usługa przeniesienia - zapis zakupionego za pomocą SDK biletu elektronicznego na KKM za pomocą czytnika w biletomacie stacjonarnym lub mobilnym w pojeździe lub w PSB,

OPE – Operator Płatności Elektronicznych,

RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§1

Usługa doładowania karty przez serwis internetowy

1. KM-Płock świadczy usługę doładowania w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 poz.344 z późn. zm.).
2. Dostępnymi formami płatności za doładowanie są przelewy bankowe.

§2

Warunki zawierania umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną

1. Zawarcie Umowy odbywa się za pośrednictwem serwisu internetowego SDK.
2. Zawarcie Umowy jest możliwe w przypadku akceptacji Regulaminu przez Usługobiorcę.

§3

Realizacja usługi drogą elektroniczną

1. Warunkiem realizacji usługi przeniesienia jest wpływ środków doładowania na konto rozliczeniowe wskazane przez KM-Płock z kodem transakcji uzyskanym w SDK w tytule przelewu.
2. Usługa przeniesienia za pomocą czytnika w biletomacie w pojazdach komunikacji miejskiej udostępniona zostanie po upływie minimum 24h od momentu zarejestrowania płatności w systemie. Wpływ środków doładowania na konto rozliczeniowe wskazane przez KM-Płock w serwisie SDK potwierdzony zostanie informacją przesłaną na adres poczty elektronicznej Usługobiorcy.
3. Jednym doładowaniem można dokonać zakupu jednego wybranego biletu.
4. Każde wykonanie usługi doładowania i przeniesienia może zostać potwierdzone w postaci wydruku strony internetowej, na której jest prezentowana informacja o przeniesieniu.
5. W celu otrzymania faktury VAT za bilet zakupiony w ramach doładowania, Usługobiorca powinien zgłosić się do PSB. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz.U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) Skorzystanie z usługi możliwe jest po podaniu danych osobowych Klienta, o których mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu.
6. Z chwilą podania danych osobowych Klient wyraża zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych przez KM-Płock. Dane są przetwarzane wyłącznie do realizacji doładowania.

§4

Proces rejestracji i zakupu

1. Warunkiem nabycia biletu jest posiadanie aktywnej KKM oraz prawidłowe wprowadzenie przez Klienta danych wymaganych przez SDK.
2. Klient, który po raz pierwszy zamierza skorzystać z SDK powinien:
 - 1) zarejestrować się w SDK wprowadzając do formularza rejestracyjnego:
 - a) numer KKM,
 - b) numer PESEL,
 - c) nazwę użytkownika,
 - d) hasło,
 - e) adres e-mail,
 - f) podanie powyższych danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu realizacji usługi.
 - 2) zaakceptować Regulamin przy użyciu pola wyboru o etykiecie „Akceptuj” umieszczonego na stronie rejestracji w SDK.
 - 3) po otrzymaniu automatycznego e-maila potwierdzającego rejestrację w serwisie Klient powinien kliknąć na odsyłacz zamieszczony w otrzymanej wiadomości e-mail w celu aktywowania swojego konta w SDK.
3. W przypadku zmian w regulaminie SDK użytkownik ma prawo w ciągu 30 dni od opublikowania regulaminu zrezygnować z zakupu Biletów przez stronę internetową.
4. Klient może nabyć bilet lub sprawdzić historię KKM po zalogowaniu się na swoim indywidualnym koncie. Do zalogowania niezbędne jest wpisanie nazwy użytkownika i hasła podanego przy rejestracji.
5. Informacja o przebiegu transakcji zawierająca m.in. unikalny identyfikator transakcji, a także informacja o szczegółach zakupu zostanie przesłana przez Operatora pod adres e-mail wskazany przez Klienta przy rejestracji do SDK.
6. W momencie prawidłowego zakończenia procesu płatności Klientowi zostaje wysłany e-mail przez Operatora potwierdzający zaksięgowanie wpłaty za Bilet. Zakup Biletu zostaje w tym momencie sfinalizowany.

§5

Zapis transakcji internetowych wykonanych za pośrednictwem serwisu SDK na KKM

1. Zakup biletu okresowego za pośrednictwem SDK należy każdorazowo zapisać na KKM.
2. Zapisu można dokonać za pomocą:
 - a) czytnika w biletomacie mobilnym w pojazdach KM-Płock,

- b) w biletomatach stacjonarnych – lokalizacja na stronie www.kmplock.eu
 - c) w PSB.
3. Usługa przeniesienia za pomocą biletomatu:
- 1) Nacisnąć na ekranie biletomatu przycisk „KARTA MIEJSKA” oraz włożyć KKM w czytnik w biletomacie – na ekranie pojawi się komunikat: „Zakup i kodowanie karty miejskiej”,
 - 2) Zaczekać na potwierdzenie operacji,
 - 3) Wyjąć KKM z czytnika.

§6

Płatność za bilet

- 1. Cena biletu określona jest w złotych polskich (PLN) i zawiera podatek VAT.
- 2. Rodzaje i ceny biletów ustalane są Zarządzeniem Prezydent Miasta Płocka.
- 3. Klient realizuje płatność za bilet za pomocą szybkiego przelewu lub Blik - usługa płatności szybkim przelewem z dowolnego banku dostarczającego usługę tego typu, płatność wykonywana za pośrednictwem dostawcy usług płatności elektronicznych Dotpay.
- 4. Transakcja, w której nie zostanie wybrana płatność zostanie anulowana.
- 5. Dokonując płatności, Klient musi posiadać konto w banku obsługującym usługę szybkiego przelewu za pośrednictwem dostawcy usług płatności elektronicznych oraz środki wystarczające do zapłaty za bilet.
- 6. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Klienta numeru konta bankowego na innych stronach internetowych. Za realizację i bezpieczeństwo transakcji szybkimi przelewami przeprowadzonymi na stronach internetowych OPE, odpowiada OPE.

§7

Prawa i obowiązki klienta

- 1. Klient zobowiązany jest:
 - 1) korzystać z SDK zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz dobrymi obyczajami,
 - 2) nie przenosić praw wynikających z zawarcia Umowy na osoby trzecie,
 - 3) podać prawdziwe dane osobowe,
 - 4) nie wykorzystywać SDK w celu dokonania czynów niedozwolonych.
- 2. Klient oświadcza, że wszelkie informacje dostarczone przez niego w trakcie korzystania z SDK są prawdziwe i zgodne z jego wiedzą.
- 3. KM-Płock ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku naruszenia przez Klienta niniejszego Regulaminu, w szczególności podania nieprawidłowych danych osobowych bądź danych dotyczących szybkiego przelewu.
- 4. Kupujący oświadcza, że znane mu są konsekwencje cywilnoprawne i prawno-karne działań niezgodnych z obowiązującym w Polsce porządkiem prawnym, oraz przyjmuje do wiadomości, że o działaniach mających znamiona czynu zagrożonego przez ustawę (hacking, oszustwo itp.) będą informowane właściwe organy ochrony prawa, co nie wyłącza dochodzenia naprawienia szkody na drodze cywilnej.

§8

Reklamacje

- 1. Składanie reklamacji dotyczących doładowań on-line odbywa się w formie pisemnej na adres KM-Płock lub na e-mail sekretariat@kmplock.eu
- 2. Przedmiotem reklamacji jest niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie usługi doładowania lub przeniesienia na KKM, co skutkuje nałożeniem opłaty dodatkowej.

3. Podstawy reklamacji nie może stanowić:
 - a. okoliczność, iż doładowanie dotyczy KKM nieprawidłowo wskazanej przez Usługobiorcę,
 - b. powoływanie się na okoliczności związane z nieprawidłowym funkcjonowaniem przeglądarki internetowej lub łącz telekomunikacyjnych,
 - c. inne okoliczności związane z działalnością podmiotów, za których działania KM-Płock nie odpowiada.
4. Reklamacja powinna zawierać dane Usługobiorcy, w tym adres do korespondencji, numer karty, numer transakcji, datę transakcji i jej kwotę oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń, nr telefonu w przypadku potrzeby uzupełnienia reklamacji.
5. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji KM-Płock zwraca się o ich uzupełnienie. Nie uzupełnienie w terminie 7 dni od wezwania skutkować będzie brakiem rozpatrzenia reklamacji.
6. KM-Płock rozpatruje reklamację w terminie maksymalnie 30 dni od daty jej otrzymania lub uzupełnienia.
7. W przypadku niemożności rozpatrzenia reklamacji w powyższym terminie KM-Płock informuje o tym składającego reklamację podając przyczynę przedłużenia terminu oraz przewidziany czas udzielenia odpowiedzi.

§9

Zastrzeżenia

1. KM-Płock zastrzega możliwość czasowego zawieszenia dostępu do SDK celem przeprowadzenia prac konserwacyjnych. Informacje o braku dostępu do usługi będą publikowane na stronie www.kmplock.eu
2. KM-Płock zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia lub odrzucenia doładowania oraz do odmowy realizacji doładowania. W takim wypadku KM-Płock powiadomi Usługobiorcę o odmowie i jej przyczynie.
3. Wnioski o doładowanie błędnie zdefiniowane lub takie, których potwierdzenie nie będzie możliwe, mogą nie zostać zrealizowane a wpłacone środki zostaną zwrócone Usługobiorcy.
4. KM-Płock nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań jest spowodowane okolicznościami, na które KM-Płock nie miał wpływu mimo zachowania należytej staranności (siła wyższa) albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej. W przypadku wystąpienia siły wyższej wykonanie Usługi zostanie zawieszona na okres równy okresowi działania siły wyższej.

§10

Postanowienia końcowe

Niniejszy Regulamin jest udostępniany za pośrednictwem serwisu Internetowego pod adresem <http://kkm.kmplock.eu>